



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 0251221

15.11.2013№ 696

**Об утверждении показателей эффективности работы руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга, и показателей эффективности деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга**

В целях реализации пункта 2 раздела 4 Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Санкт-Петербурге», утвержденного распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 23.04.2013 № 33-рп «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Санкт-Петербурге»:

1. Утвердить показатели эффективности работы руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – показатели эффективности работы руководителей), согласно приложению 1.

2. Утвердить показатели эффективности деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – показатели эффективности деятельности учреждений), согласно приложению 2.

3. Установить, что показатели эффективности работы руководителей применяются для определения размеров ежеквартальной премии руководителям государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – учреждения).

4. Установить, что показатели эффективности деятельности учреждений применяются для:

- формирования ежегодного рейтинга эффективности деятельности учреждений на основании сводной итоговой оценки эффективности деятельности учреждений;

- определения размеров стимулирующей надбавки по результатам работы за год руководителям учреждений;

- принятия решений о применении дисциплинарных взысканий в отношении руководителей учреждений.

5. Первому заместителю председателя Комитета по культуре Санкт-Петербурга Илларионову Б.А. организовать работу по разработке:

- порядка взаимодействия структурных подразделений Комитета по культуре Санкт-Петербурга при формировании отчетности по оценке показателей эффективности работы руководителей учреждений и оценке показателей эффективности деятельности учреждений;

- форм отчетности по показателям эффективности работы руководителей и показателям эффективности деятельности учреждений.

6. Организационному отделу Комитета по культуре Санкт-Петербурга в срок не позднее двух недель со дня формирования ежегодного рейтинга эффективности деятельности учреждений размещать соответствующую информацию на сайте Комитета по культуре Санкт-Петербурга.

7. Отделу планирования и исполнения бюджета Комитета по культуре Санкт-Петербурга:

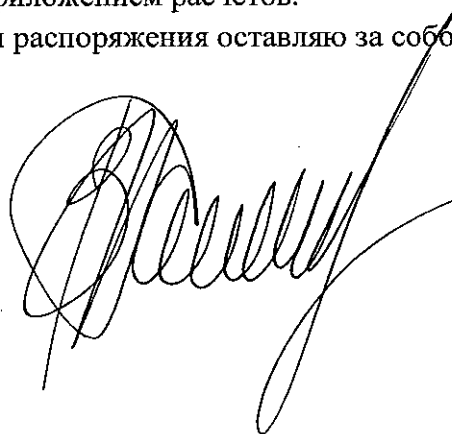
- в срок до 25 декабря года, предшествующего отчетному, обеспечивать подготовку проекта распоряжения Комитета по культуре Санкт-Петербурга об утверждении значений показателей эффективности работы руководителей учреждений и показателей эффективности деятельности учреждений на отчетный год;

- в срок не позднее двух недель со дня формирования ежегодного рейтинга эффективности деятельности учреждений разрабатывать рекомендации руководителям учреждений, направленные на повышение эффективности деятельности учреждений.

8. Руководителям учреждений ежегодно в срок до 10 декабря года, предшествующего отчетному, представлять в Комитет по культуре Санкт-Петербурга значения показателей, указанных в пункте 1.1 приложения 1 и пунктах 3.2, 3.3 приложения 2 к настоящему распоряжению, определяемых по согласованию с Комитетом по культуре Санкт-Петербурга, с приложением расчетов.

9. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

**Председатель Комитета**



**В.Ю.Панкратов**

Приложение № 1  
к распоряжению Комитета по культуре  
Санкт-Петербурга  
от 15.11.2013 № 696

**Показатели эффективности работы руководителей государственных бюджетных и автономных учреждений,  
подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга**

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Формула расчета уровня достижения планового показателя	Количество баллов	Форма отчетности	Периодичность отчета по показателю
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Выполнение показателей государственного задания</b>						
1.1	Достижение контрольного показателя выполнения государственного задания	Для каждого учреждения выбирается ключевой показатель, характеризующий его деятельность (посещаемость, количество мероприятий и т.д.), значения которого определяются учреждением по согласованию с Комитетом по культуре Санкт-Петербурга нарастающим итогом за 3, 6, 9 и 12 месяцев. По окончании отчетного периода рассчитывается уровень достижения планового показателя	$100\% \leq P^*$  $100\% > P^* \geq 85\%$  $P^* < 85\%$	+100  +85  0	Отчет учреждения о выполнении государственного задания	Ежеквартально

1	2	3	4	5	6	7
		<b>2. Оценка качества финансового менеджмента</b>				
2.1	<p>Выполнение ежемесячного объема планируемой потребности в расходах учреждения на выполнение государственного задания</p>	<p>Значение показателя определяется как соотношение ежемесячного объема кассовых выплат учреждения к соответствующей планируемой потребности расходов на выполнение государственного задания, заявленной при составлении соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).</p> <p>По окончании отчетного периода определяется уровень достижения планового показателя, который рассчитывается как средняя арифметическая по итогам трех месяцев квартала с округлением до целого значения (<math>P^* = (\text{кассовые выплаты} / \text{1 месяца квартала} / \text{планируемая потребность расходов 1 месяца квартала} + \text{кассовые выплаты 2 месяца квартала} / \text{планируемая потребность расходов 2 месяца квартала} + \text{кассовые выплаты 3 месяца квартала} / \text{планируемая потребность расходов 3 месяца квартала}) / 3 * 100</math>)</p>	<p><math>P^* \pm 0-10\%</math></p> <p><math>P^* \pm 11-25\%</math></p> <p><math>P^* \pm 26-50\%</math></p> <p><math>P^* \pm \text{более } 51\%</math></p>	<p>+100</p> <p>+85</p> <p>+50</p> <p>0</p>	<p>Служебная записка отдела планирования и исполнения бюджета Комитета по культуре Санкт-Петербурга</p>	Ежеквартально

1	2	3	4	5	6	7
2.2	Соблюдение сроков выплаты заработной платы работникам учреждения	Учитываются сведения о соблюдении/нарушении сроков выплаты заработной платы работникам учреждения	Соблюдение сроков  Нарушение сроков	+10  -10	Информационная справка учреждения о сроках выплаты работникам учреждения заработной платы	Ежеквартально
2.3	Отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды	Учитываются сведения о наличии/отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и иных платежей в бюджет и государственных внебюджетных фонды на 1 число квартала, следующего за отчетным	Отсутствие просроченной задолженности  Наличие просроченной задолженности	+10  -10	Справки территориального налогового органа и государственных внебюджетных фондов о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам на 1 число квартала, следующего за отчетным	Ежеквартально
2.4	Отсутствие финансовых и налоговых нарушений, выявленных в ходе проведения проверок уполномоченными органами (за исключением указанных в п.2.3)	Учитываются сведения о наличии/отсутствии финансовых и налоговых нарушений, выявленных в ходе проведения проверок уполномоченными органами	Отсутствие выявленных нарушений  Наличие выявленных нарушений	0  - 30	Акт или иной документ о результатах проведения проверки уполномоченными органами	Ежеквартально (по факту проведения проверок)

1	2	3	4	5	6	7
3.1	<p><b>3. Оценка эффективности управления персоналом</b></p> <p>Обеспечение установленного роста средней заработной платы работников учреждения, повышение заработной платы которым предусмотрено Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 01.06.2012 № 761, в отчетном периоде по сравнению с предыдущим годом</p>	<p>Значение показателя устанавливается Комитетом по культуре Санкт-Петербурга и доводится до сведения учреждения. По окончании отчетного периода рассчитывается уровень достижения планового показателя</p>	<p>100% ≤ Р*</p> <hr/> <p>100 % ≥ Р* ≥ 85%</p> <hr/> <p>Р* ≤ 85%</p>	<p>+100</p> <hr/> <p>+85</p> <hr/> <p>-50</p>	<p>Отчет учреждения по формам № ЗП-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала» или № ЗП-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала», утвержденным приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.10.2012 № 574, за отчетный период</p>	Ежеквартально



Приложение № 2  
к распоряжению Комитета по культуре  
Санкт-Петербурга  
от 15.11.2013 № 696

**Показатели эффективности деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений,  
подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга**

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Формула расчета уровня достижения планового показателя	Количество баллов	Форма отчетности	Периодичность отчета по показателю
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Выполнение показателей государственного задания</b>						
1.1	Выполнение государственного задания	Значение показателя определяется как отношение количества фактически оказанных услуг (выполненных работ) к объему услуг (работ), планируемых к оказанию (выполнению) за отчетный период в соответствии с государственным заданием	$100\% \leq P^* = 100\%$ $100\% > P^* \geq 85\%$ $P^* < 85\%$	+40 +30 0	Отчет учреждения о выполнении государственного задания	Ежегодно
<b>2. Оценка качества финансового менеджмента</b>						
2.1	Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в части поступлений от иной приносящей доход деятельности	Значение показателя определяется как отношение суммы фактических поступлений от иной приносящей доход деятельности за отчетный период к объему запланированных поступлений на начало отчетного периода в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности	$100\% \leq P^* = 100\%$ $100\% > P^* \geq 85\%$ $P^* < 85\%$	+15 +10 0	Служебная записка отдела планирования и исполнения бюджета Комитета по культуре Санкт-Петербурга	Ежегодно



2.2	Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды	Учитываются сведения о наличии/отсутствии задолженности по уплате налогов и иных платежей в бюджет и государственные внебюджетные фонды на 1 число года, следующего за отчетным	Отсутствие задолженности	+20	Справки (акты сверок) территориального налогового органа и государственных внебюджетных фондов об отсутствии задолженности на 1 число года, следующего за отчетным	Ежегодно
			Наличие задолженности	0		
2.3	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	Учитываются сведения об отсутствии/наличии просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 31 декабря отчетного года	Отсутствие задолженности	+5	Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения по состоянию на 31 декабря отчетного года (в соответствии с формой, утвержденной распоряжением Комитета по культуре Санкт-Петербурга №527 от 17.11.2011 «Об утверждении	Ежегодно
			Наличие задолженности	0		

					<p>Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения, находящегося в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества»)</p>	
<b>3. Оценка эффективности управления персоналом</b>						
3.1	<p>Обеспечение устойчивого роста средней заработной платы работников учреждения, повышение заработной платы которым</p>	<p>Значение показателя устанавливается Комитетом по культуре Санкт-Петербурга и доводится до сведения учреждения. По окончании отчетного периода рассчитывается уровень достижения планового показателя</p>	<p><math>100\% \leq P^*</math></p>	<p>+10</p>	<p>Отчет учреждения по формам № ЗП-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала» или</p>	Ежегодно

1	2	3	4	5	6	7
	<p>предусмотрено Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 01.06.2012 № 761, в отчетном периоде по сравнению с предыдущим годом</p>		<p>100 % &gt; P* ≥ 85%</p>	<p>+5</p>	<p>№ 3П- образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала», утвержденным приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.10.2012 № 574, за отчетный период</p>	
3.2	<p>Обеспечение перевода работников учреждения на «эффективный контракт»</p>	<p>Значение показателя числа работников, планируемых к переводу на «эффективный контракт» в отчетном периоде, определяется учреждением по согласованию с Комитетом по культуре Санкт-Петербурга. По окончании отчетного периода рассчитывается уровень достижения планового показателя</p>	<p>100% ≤ P*</p>	<p>+5</p>	<p>Информационная справка учреждения</p>	Ежегодно
			<p>100 % &gt; P* ≥ 85%</p>	<p>+3</p>		
			<p>P* &lt; 85%</p>	<p>0</p>		



1	2	3	4	5	6	7
			<p>Наличие на Интернет-сайте учреждения контактной информации, сведений о руководстве учреждения и лицах, ответственных за обслуживание потребителей</p>	+1		
			<p>Наличие на Интернет-сайте учреждения актуального календаря событий (репертуара, расписания занятий, выставок и т.д.) на период не менее двух месяцев</p>	+1		
			<p>Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, о правах и обязанностях граждан - получателей услуг, о законодательстве в сфере защиты прав потребителей</p>	+1		

1	2	3	4	5	6	7
4.2	Обеспечение популяризации деятельности учреждения	Учитываются информация о числе и характере публикаций с указанием источника и даты опубликования и разделах Интернет-сайта учреждения с обратной информацией о деятельности учреждения	Наличие публикаций и освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации  Наличие на Интернет-сайте учреждения разделов с обратной информацией о деятельности учреждения (фотографии, статьи, видеоролики и т.д.)	+2  +2	Информационная справка учреждения	Ежегодно
4.3.	Обеспечение взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг	Учитываются сведения о работе учреждения по обеспечению взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг	Наличие обратной связи (форум, он-лайн консультации, страница отзывов и т.д.) на сайте учреждения  Наличие «страниц» учреждения в социальных сетях, их регулярная актуализация	+1  +1	Информационная справка учреждения	Ежегодно

1	2	3	4	5	6	7
			Наличие данных по результатам проведения организованных учреждений социологических опросов (анкетирования) потребителей услуг учреждения	+2		

\*Принять сокращения:

Р – плановое значение показателя